



Viale Portone 4
casella postale 1220/1319
CH-6500 Bellinzona
tel. +41 91 821 10 60
fax +41 91 821 10 99
info@cpcedilizia.ch
www.cpcedilizia.ch

Alle spettabili
imprese nel ramo della posa
delle piastrelle e mosaici
del Canton Ticino

resp.: Servizio applicazione e controllo CCL
e-mail: applicazione@cpcedilizia.ch

Bellinzona, dicembre 2024

Registrazione dati lavoratori

Distinta della manodopera e conguaglio salari

Gentili Signore,
Egregi Signori,

ogni anno tutte le ditte sono invitate a trasmettere alla Commissione paritetica (CP), i dati relativi ai lavoratori impiegati presso la ditta e assoggettati al CCL di categoria. Da qualche anno ciò avviene per il tramite della compilazione online dei formulari presenti sul portale della CP.

La CP ha però constatato che non tutti i dati vengono trasmessi in modo corretto. Qui di seguito trovate quindi una serie di esempi che riportano come registrare i dati dei vostri collaboratori in modo corretto.

1. Distinta della manodopera

Nella distinta vengono riportati i dati relativi al salario base percepito dal lavoratore, nonché il suo grado di impiego, il tipo di salario e la classe salariale assegnata.

Per salario base si intende: nel caso di salario orario, il salario orario senza alcuna indennità (festivi/vacanze/tredicesima); nel caso di salario mensile, il salario mensile senza la quota tredicesima.

A titolo di esempio utilizzeremo i seguenti lavoratori:

- A. Rossi, salario mensile, CHF 5'000.00
- B. Verdi, salario orario, CHF 30.00

a. Lavoratore assunto a tempo pieno

Il lavoratore è assunto a tempo pieno e non percepisce alcun tipo di rendita. Nella distinta verranno quindi indicati la percentuale di impiego al 100% e i rispettivi salari

Nome e cognome	%	Tipo salario	Salario base
A. Rossi	100	Mensile	5'000.00
B. Verdi	100	Orario	30.00

b. Lavoratore assunto a tempo parziale

Ovvero i lavoratori con i quali è stato stipulato un contratto a tempo parziale. I lavoratori impiegati in parte in amministrazione/in parte in cantiere non sono assunti a tempo parziale, ma a tempo pieno.

In questo caso, se il lavoratore percepisce un salario mensile, il salario base sarà rapportato al suo grado di impiego. In caso di salario orario, il salario rimane invariato in quanto il lavoratore percepisce il salario “pieno” per un tempo inferiore.

Nome e cognome	%	Tipo salario	Salario base
A. Rossi	50	Mensile	2'500.00
B. Verdi	50	Orario	30.00

c. Lavoratore con accordo salariale

Sono lavoratori con accordo salariale coloro che percepiscono una rendita AI/SUVA e per i quali, di conseguenza, la ditta ha apportato una riduzione del salario. Per tali lavoratori ricordiamo che è necessario presentare, annualmente, la richiesta di approvazione dell'accordo salariale alla CP.

In questi casi, la ditta è invitata a crociare, sulle distinte, l'apposita casella “accordo salariale” (A.S.) e ad indicare il salario corrisposto dalla ditta al lavoratore. Nell'esempio che segue riteniamo tutti e due i lavoratori al beneficio di una rendita SUVA del 20%, i salari saranno quindi ridotti

A. Rossi: CHF 4'000.00 → 80% di CHF 5'000.00

B. Verdi: CHF 24.00 → 80% di CHF 30.00

Nome e cognome	%	A.S.	Tipo salario	Salario base
A. Rossi	100	X	Mensile	4'000.00
B. Verdi	100	X	Orario	24.00

d. Lavoratore che inizia/termina l'attività nel corso del mese in cui si compilano i formulari – assunzioni di breve durata

La CP ricorda che, se il lavoratore inizia/termina l'attività nel corso del mese in cui si compila la distinta oppure è assunto per un periodo inferiore alla durata di un mese, il salario base indicato non dovrà essere il pro-rata utilizzato per la busta paga ma il salario base di riferimento.

Nell'esempio, riteniamo tutti e due i lavoratori assunti a tempo pieno per soli dieci giorni durante un mese

Nome e cognome	%	Tipo salario	Salario base
A. Rossi	100	Mensile	5'000.00
B. Verdi	100	Orario	30.00

L'importo pro-rata corrisposto ai lavoratori per i soli dieci giorni di assunzione sarà indicato alla CP per il tramite del conguaglio salari (salario annuale percepito).


2. Conguaglio salari

A fine anno, la ditta è invitata ad indicare alla CP il salario annuo percepito dal lavoratore (salario AVS) durante tutto l'anno e le eventuali indennità di infortunio/malattia corrisposte (colonna "indennità").

In caso di nuove assunzioni, la ditta dovrà comunicare anche i dati relativi alla classe salariale, al grado di occupazione, al tipo di salario e al salario base percepito. Anche in questo caso, laddove vi siano lavoratori con grado di occupazione inferiore al 100% o lavoratori al beneficio di un accordo salariale, si applica quanto sopra illustrato.

Restiamo a vostra completa disposizione per eventuali chiarimenti ed approfittiamo dell'occasione per porgervi i nostri più cordiali saluti.

**Commissione paritetica cantonale
nel ramo della posa delle piastrelle**


A. Regazzoni
Presidente


G. Monti
Vicepresidente